



জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০

Web: www.nsc.gov.bd, e-Mail: info@nsc.gov.bd

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ কর্তৃক নির্ধারিত উল্লেখযোগ্য উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা

ক্ষেত্র	ক্রম	তালিকা
দাপ্তরিক	১.	যথাসময়ে (সকাল: ৯.০০ মিনিটে) অফিসে উপস্থিত থাকা।
	২.	দাপ্তরিক নথির কাজ দ্রুত ও যথাসময়ে সম্পন্ন করা।
	৩.	অধীনস্থ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সাথে সৌজন্যমূলক আচরণ করা।
	৪.	অফিস সময় শেষ হওয়ার পূর্বে অফিস ত্যাগ না করা।
	৫.	রশিদ প্রদান সাপেক্ষে সেবার মূল্য গ্রহণ করা।
	৬.	সেবা প্রদানের মাধ্যমে অর্জিত রাজস্ব আয় নিয়মিত সংশ্লিষ্ট ব্যাংকে জমা প্রদান।
	৭.	বয়োজ্যেষ্ঠদের যথাযোগ্য সম্মান প্রদর্শন করা।
	৮.	দাপ্তরিক ও সেবামূলক কর্মকান্ডের পর্যালোচনা করা জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়ে নিয়মিত সভা করা।
	৯.	বিদ্যুৎ অপচয় রোধে সচেতন থাকা।
	১০.	প্রতিটি শাখা পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা।
	১১.	দাপ্তরিক নথিপত্র শ্রেণীবিন্যাস করে সুসজ্জিত রাখা।
	১২.	সেবামূলক কাজে ব্যবহৃত যন্ত্রপাতি (কম্পিউটার সহ) যন্ত্রের সাথে ব্যবহার করা।
	১৩.	অফিস কক্ষ ত্যাগ করার সময় লাইট, কম্পিউটার, এসিসহ সকল প্রকার যন্ত্রপাতি খেয়াল করে বন্ধ করা।
	১৪.	পরিষদের তথ্য বাতায়নে প্রতিনিয়ত আপডেট রাখা।
ক্রীড়া উন্নয়ন	১৫.	ক্রীড়া ফেডারেশন/এসোসিয়েশন/বোর্ডসমূহের চাহিদা মোতাবেক সেবা প্রদান নির্বিলম্ব ও যথাদ্রুত সম্পন্ন করা।
	১৬.	ক্রীড়া ফেডারেশন/এসোসিয়েশন/বোর্ডসমূহ যাদের ওয়েবপোর্টাল আছে, নিয়মিত চেক করা।
	১৭.	ক্রীড়া সামগ্রী বিতরণে প্রত্যন্ত এলাকা এবং সুনাম অধিকারী প্রতিষ্ঠানকে অগ্রাধিকার প্রদান করা।
	১৮.	ক্রীড়া ক্ষেত্রে নারী ও প্রতিবন্ধীদের অগ্রাধিকার প্রদান করা।